

INFORME DE GESTION – CUOTA 02
Contrato de Prestación de Servicios
No.4162.010.26.1.0114-2025.
FECHA: 26/02/ 2025

CONTRATISTA: DANIELA ALEJANDRA HERNANDEZ
SANTACRUZ
DEPENDENCIA: SUB SECRETARIA DE FOMENTO
SUPERVISOR: TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA

Por medio del presente entrego informe de Gestión de las actividades realizadas en la SDR – DEPENDENCIA SUB SECRETARIA DE FOMENTO, como parte de la ejecución del contrato: No.4162.010.26.1.0114-2025

Cuota DOS :

1.Colaborar en la definición y el control de los procedimientos administrativos requeridos para lograr una articulación efectiva entre los diferentes procesos del área de fomento y otras áreas de la Secretaría de Deporte y la Recreación.

- Contribuí en la convocatoria y asistió a mesa de trabajo de planeación con lideres de area de la sub secretaria de fomento, en donde se desarrollaron temas de presentación de reportes, revisión de información

- Contribuí en la gestión de la reunion de politicas publicas, el observatorio del deporte y fomento en pro de lograr una mejor articulación entre las areas para proyección de datos e informes de que reflejen el impacto generado en los indicadores de medición de las politicas públicas y se genera acuerdo de mesa de trabajo para determinar programas responsables de dichos impactos.

2.Contribuir en la elaboración y entrega de informes consolidados, bases de datos, estadísticas y otros documentos del área de fomento, tanto internos como externos.

- Gestioné el desarrollo de la respuesta a requerimiento por alcaldia de la estrategia herramientas de información “Recuperar Cali 2025” del alcalde Alejandro Eder, por medio del aporte de la dependendencia con cada uno de los proyectos de la sub secretaria de fomento

- Gestioné la consolidación y el cruce de información de escenarios deportivos en la ciudad y los puntos de atención de los programas con monitores deportivos en pro de mapear los escenarios de mayor intervención entre las areas y generar procesos de mantenimiento y prevención.

3.Gestionar en la coordinación, convocatoria y participación en reuniones requeridas por el área, así como en otras actividades de carácter misional de la Secretaría de Deporte y la Recreación.

- Participé en mesa de trabajo con el lider de talento humano, la administradora del manejo SIDER, lideres y coordinadores generales de fomento, en pro de presentar el area y las nuevas dinamicas que se esperan alcanzar mediante el uso de la plataforma como herramienta de control y seguimiento a impacto en campo

4.Gestionar la atención de inquietudes y requerimientos presentados por el Distrito de Santiago de Cali, a través del supervisor del contrato, los diferentes entes de control, la comunidad y los contratistas.

Proyecté el consolidado de respuesta a requerimiento de central de alcaldía en cuanto a los eventos proyectados para el 2025 con fechas tentativas por parte de dependencia

5. Las demas desarrolladas en el objeto contractual.

Asistí y gestioné mesa de trabajo con lideres de área y coordinadores generales de los programas para proyectar y hacer seguimiento a diferentes estados de actividades pendientes al interior de los programas en pro de iniciar una buena planeación de la oferta institucional en terreno

MEDIO DE VERIFICACION

LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:

https://drive.google.com/drive/folders/1vvQ4ax7yVokwchhgoz04x2JK_ISn9bwi



DANIELA ALEJANDRA HERNANDEZ SANTACRUZ
1.143.855.701